

Утверждено:
Директор МБОУ СОШ С.Ильчино
МР Учалинский район РБ
/З.Г. Батыршина
«02» 02 2026 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ И ПОРЯДКЕ ОПОВЕЩЕНИЯ, ИНФОРМИРОВАНИЯ
СОТРУДНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ СОШ с.Ильчино МР Учалинский рай-
он РБ ОБ УГОРЗЕ ИЛИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЧС**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о системе оповещения и информирования в образовательной организации (далее – Положение) определяет основные задачи системы оповещения и информирования сотрудников и обучающихся МБОУ СОШ с.Ильчино МР Учалинский район РБ (далее – ОО), регламентирует порядок создания, управления, совершенствования, проверки дееспособности, поддержания в готовности и задействования системы оповещения и информирования, устанавливает сигналы оповещения, режимы функционирования систем и осуществляемые мероприятия, определяет перечень документации по приему и передаче сигналов (распоряжений).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
- Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Постановления Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
- Постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

1.3. Настоящее положение определяет порядок:

- оповещения и информирования работников и обучающихся об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, об угрозе совершения террористического акта или о его совершении;
- оповещения о проведении эвакуационных мероприятий, маршрутах и способах проведения эвакуационных мероприятий;
- совершенствования и поддержания в постоянной готовности системы оповещения.

1.4. Прием сигналов оповещения и доведение его до руководящего состава школы, ответственного за АТЗ ОО, осуществляется звеном связи и оповещения ОО согласно схеме оповещения и спискам оповещаемых.

1.5. При проведении эвакуационных мероприятий, при возникновении пожара или иной ЧС, а также при угрозе совершения террористического акта или его совершении в ОО для оповещения применяются:

- система оповещения АПС;
- звонковая сигнализация - установленный порядок подачи сигнала с использованием школьного звонка;
- оповещение голосом.

1.6. Данное положение распространяется на сотрудников и обучающихся ОО. Техническое управление системами оповещения и связи в ОО и производится с мест установки аппаратуры, управление посыльными – командиром звена связи и оповещения.

2. ЗАДАЧИ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ И ИНФОРМИРОВАНИЯ

2.1. Основная задача системы оповещения и информирования (далее – система оповещения) – обеспечение своевременного доведения до руководителя, ответственного за АТЗ ОО, работников и обучающихся распоряжений о проведении мероприятий гражданской обороны (ГО), сигналов и информации об угрозе совершения террористического акта или при его совершении, а также об угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций (ЧС).

2.2. Система оповещения используется в целях защиты сотрудников и обучающихся ОО от пожара и теракта.

3. СИГНАЛЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

3.1. Сигнал оповещения – это условный сигнал, передаваемый по системе оповещения и являющийся командой для проведения определенных мероприятий органами, осуществляющими управление в Организации.

3.2. Для оповещения в Организации установлен порядок подачи сигнала с использованием школьного звонка (Приложение № 1).

4. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ И ПОДДЕРЖАНИЯ В ГОТОВНОСТИ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

4.1. Система оповещения в ОО создается заблаговременно, совершенствуется и поддерживается в постоянной готовности к задействованию по распоряжению руководителя ОО.

4.2. Ответственные лица по средствам связи, объектовой системы оповещения, охранно-пожарной сигнализации, проводят в ОО комплекс организационно-технических мероприятий, по исключению несанкционированного задействования технической системы оповещения.

4.3. В целях поддержания в готовности систем оповещения ответственными лицами проводятся проверки готовности к задействованию, и организуется эксплуатационно-техническое обслуживание автоматических систем оповещения, проводятся тренировки.

4.4. Руководитель в ОО планирует и организует проведение тренировок на основании утвержденных планов, разрабатывает схемы и составляет списки оповещения должностных лиц.

5. ЗАДЕЙСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ

5.1. Решение на задействование системы оповещения принимает только руководитель ОО.

5.2. Обо всех случаях (санкционированных и несанкционированных) задействования систем оповещения осуществляется доклад руководителю ОО.

5.3. Сигналы (распоряжения) и информация оповещения передаются ответственным лицом, вне всякой очереди с использованием всех имеющихся средств связи и оповещения. При необходимости задействуются – посыльные.

5.4. Порядок задействования системы оповещения, ответственные за выполнение мероприятий должностные лица определяются руководителем ОО.

6. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ОПОВЕЩЕНИЯ И ИНФОРМИРОВАНИЯ

6.1. Общее руководство системой оповещения и информирования осуществляется руководителем ОО.

6.2. Для оповещения через громкоговорители, размещенных в помещениях и коридорах ОО, используется организационно-техническое объединение технических средств оповещения, каналов связи, сетей вещания.

7. ПОРЯДОК ОПОВЕЩЕНИЯ И ИНФОРМИРОВАНИЯ, РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Для оповещения в здании ОО используются:

- система оповещения АПС;
- звонковая сигнализация - установленный порядок подачи сигнала с использованием школьного звонка;
- телефонная связь;
- сотовая телефонная связь;
- посыльные.

7.2. Оповещение о начале эвакуации в мирное или военное время организуется в соответствии с утвержденным руководителем ОО планом эвакуации.

7.3. Основной способ оповещения и информирования сотрудников и обучающихся ОО об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и иного характера – звуковая сигнализация (Приложение № 1), а также передача речевой информации с использованием сети громкоговорителей, расположенных в помещениях ОО.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ОО, утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя ОО.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.11.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Сигналы оповещения сотрудников и обучающихся МБОУ СОШ с.Ильчино МР Учалин-
ский район РБ
об угрозе или возникновении ЧС.**

№ п/п	Наименование сигнала или сложившаяся обстановка	Порядок подачи сигнала или речевой информации	Действия по сигналу оповещения или в соответствии с полученным сообщением
1	<u>Серия из трех коротких звонков</u>	<i>«Внимание всем!», «Внимание, захват заложников / Вооруженное нападение»</i>	Забаррикадироваться в кабинетах и занять безопасные места (подальше от проемов дверей и окон)
2	<u>Один длинный звонок</u>	<i>Пожар/ Обнаружение ВОП (взрывоопасного предмета)/ Сообщение о заминировании/ Химическая атака</i>	Всем немедленно покинуть здание школы
3	<u>Серия двух коротких звонков</u>	<i>Угроза артобстрела/ Обнаружение БПЛА (беспилотного летательного аппарата)</i>	Спуститься в убежище (подвал) или на цокольный этаж в безопасные места (в коридоры, где отсутствуют окна)

При отсутствии электричества оповещение производится дежурным администратором и сотрудниками с помощью громкоговорителя либо посыльными

Лист внесения изменений

№ п/п	№ приказа, дата	№ пункта документа о внесенных изменениях	Подпись	ФИО